

مصلحة مياه محافظة القدس



خطة طوارئ فصل الشتاء

ثلوج وفيضانات وقطع كهرباء

2021-2022

المحتويات

3	1-هدف الخطة
3	2-المخاطر المتوقعة في فصل الشتاء
4	3-التحضيرات المطلوبة في حال الإعلان عن الطواري
5	4-عناوين مهمة اثناء الطوارئ
6	5-دليل مجلس الطوارئ
7	6-قائمة بأسماء العاملين في الطوارئ
10	7-الخطة التنفيذية لحالة الطوارئ
17	8-الموارد المتوفرة
18	9-مخطط الشبكة (محطات، آبار، مفاتيح رئيسية)

1-هدف الخطة

المحافظة على سلامة وأمان المصلحة ومراقبتها من محطات وآبار ومباني وشبكات في فصل الشتاء ويتم العمل بها في فورا عند إعلان حالة الطوارئ من قبل المدير العام.

2-المخاطر المتوقعة في فصل الشتاء

من الممكن أن تتعرض المصلحة للعديد من المخاطر في فصل الشتاء كالسيول والفيضانات والثلوج والصقيع وانقطاع الكهرباء لفترات مختلفة وعلى المصلحة أن تكون مستعدة لأي طارئ من هذه المخاطر وغيرها، والجدول المرفق يبين المخاطر وأهميتها والدوائر المعنية بالمتابعة لتجنب حدوث تأثير كبير على المصلحة والمواطن.

الرقم	نوع الخطر	درجة الأهمية	الدوائر المعنية
1-	سيول وفيضانات في محطة رام الله	عالي	مصادر المياه
2-	سيول وفيضانات في محطات عين سامية والآبار	عالي	مصادر المياه
3-	ثلوج كثيفة على جميع المناطق	عالي	جميع الدوائر
4-	صقيع وجليد في مختلف المناطق	عالي	عمليات المياه
5-	انقطاع الكهرباء عن محطة رام الله	عالي	مصادر المياه + تقنية معلومات
6-	انقطاع الكهرباء عن مكاتب المصلحة	متوسط	مصادر المياه + تقنية معلومات
7-	انقطاع الكهرباء عن محطات ضخ عين سامية والآبار ومحطة ضخ المزرعة الشرقية	عالي	مصادر المياه + تقنية معلومات
8-	توقف نظام التحكم بالمحطات عن العمل	متوسط	تقنية معلومات
9-	توقف الاتصالات عن العمل (ارضي + متنقل)	متوسط	تقنية معلومات
10-	اندلاع حرائق في المحطات والآبار	متوسط	مصادر المياه

3-التحضيرات المطلوبة في حال الإعلان عن حالات الطوارئ

أ- اعلان حالة الطوارئ باللون البرتقالي درجة 2

الرقم	النشاط	المسؤولية	التكلفة شيقل	المدة
1-	يعلن المدير العام حالة الطوارئ باللون البرتقالي	المدير العام		قبل 3 ايام من الحدث
2-	يياشر رئيس عمليات الطوارئ مهامه من لحظة الإعلان عن حالة الطوارئ	م.ضياء البطة		قبل 3 ايام من الحدث
3-	يتم تعبئة جميع خزانات الوقود ومركبات المصلحة بالوقود	يوسف سمحان		اليوم الأول
4-	يتم فحص وتشغيل جميع مولدات المحطات والمكاتب وعمل الصيانة اللازمة	أحمد جرادات		اليوم الأول-الثالث
5-	يتم فحص وتنظيف جميع أسطح الأبنية وتنظيف المصارف في المحطات	أحمد جرادات		اليوم الأول- الثالث
6-	يتم فحص وتنظيف جميع أسطح الأبنية وتنظيف المصارف في مكاتب المصلحة	علي حمودة		اليوم الأول- الثالث
7-	يتم تنظيف وتصريف جميع المصارف والعبارات والخنادق داخل المحطات والآبار وخارجها	أحمد جرادات		اليوم الأول - الثالث
8-	تحضير سلفة نقدية لرئيس عمليات الطوارئ	عصمت رواجبة		اليوم الثاني
9-	تسلم مفتاح تنك السولار من يوسف سمحان	بهاء حمارشة		اليوم الثالث
10-	تجهيز وتحضير مركبات الدفع الرباعي جميعها والتأكد من سلامتها وعملها	يوسف سمحان		اليوم الأول-اليوم الثالث
11-	تحضير جنازير لمركبات الدفع الرباعي وجرافات المصلحة	يوسف سمحان		اليوم الأول- الثالث
12-	تجهيز المجارف وحبال الجر في مكاتب المصلحة	ضياء البطة		اليوم الثاني
13-	تجهيز وفحص أجهزة الإنارة اليدوية والتأكد من جاهزيتها	ضياء البطة		اليوم الثاني
14-	تحضير ملابس الثلوج والتأكد من استلام جميع الطواقم	ضياء البطة		اليوم الأول
15-	تحضير الأغذية والفرشات لجميع الطواقم	ضياء البطة		اليوم الثاني
16-	تحضير الطعام والخبز لعدة أيام حسب ظرف الطوارئ في اليوم الثالث	ضياء البطة		اليوم الثالث
17-	توزيع قائمة أسماء المناوبين في الطوارئ حسب البرنامج على المناوبين	ضياء البطة		اليوم الثالث
18-	عمل اجتماع لفرق الطوارئ لتوزيع المهام	ضياء البطة		اليوم الثالث
19-	فحص أجهزة الإطفاء في جميع المواقع	أحمد جرادات		اليوم الأول
20-	فحص أجهزة الإنذار والمراقبة وإنذار الحريق	عبد الحكيم عوض الله		اليوم الأول
21-	احضار عدة شواحن للهواتف النقالة	ضياء البطة		اليوم الثالث
22-	فحص وتشغيل مضخات الشفط	أحمد جرادات		اليوم الثاني
23-	فحص المولدات الصغيرة وتجهيزها ووضع مولد في محطة رام الله	أحمد جرادات		اليوم الثاني

24-	شراء بنزين لتشغيل مضخات الشفط	ضياء البطة	اليوم الثاني
25-	توزيع شعار المصلحة على المركبات العاملة في الطوارئ	يوسف سمحان	اليوم الثالث
26-	تسليم المنطقة الشرقية مركبة دفع رباعي (امجد حمائل)	امجد حمائل	اليوم الثالث
27-	تسليم المنطقة الشمالية مركبة دفع رباعي (صالح عطا)	ضياء البطة	اليوم الثالث
28-	تسليم المنطقة الغربية مركبة دفع رباعي (فهد سميح)	ضياء البطة	اليوم الثالث
29-	تجريب وفحص وشحن هاتف اللاسلكي هلال 5	ضياء البطة	اليوم الأول

ب- إعلان حالة الطوارئ باللون الأحمر درجة 1

الرقم	النشاط	المسؤولية	التكلفة شيقل	المدة
1-	يعلن المدير العام حالة الطوارئ باللون الأحمر معلنا فيها ساعة بدأ عمل فرقة الطوارئ في الميدان	المدير العام		اليوم الثالث
2-	يباشر رئيس عمليات الطوارئ مهامه من لحظة الإعلان عن حالة الطوارئ باللون الأحمر ويتم استدعاء الفرق المناوبة	م. ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
3-	تقوم أليات المصلحة في حال تساقط الثلوج بفتح الشوارع وإزالة الثلوج في محيط المصلحة ومحيط مستشفى رام الله	3 جرافات		فور تساقط الثلوج
4-	يتسلم رئيس عمليات الطوارئ هاتف اللاسلكي فوراً ويتابع مع العمليات المركزية حالات الطوارئ	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
5-	تتجمع فرق الطوارئ في غرفتين مدفأه بالكهرباء ويمنع تشغيل التدفئة المركزية	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
6-	يوزع رئيس عمليات الطوارئ المهام وحسب ورودها على جميع الفرق	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
7-	يتواصل الرئيس مع السيد ميساء الشلة (0597926115) لإعلان أي امر للأعلام او للفيسبوك	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
8-	في حال الحاجة للتنسيق مع الجانب الآخر يتم التواصل مع الارتباط الفلسطيني على الرقم المرفق	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
9-	في حال الحاجة لمعلومات عن موظفي المصلحة التواصل مع محمود عابد (0597101065)	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
10-	دوام فرق الطوارئ 24 ساعة متواصلة	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
11-	الفرق التي تحت الطلب تكون جاهزة ومنتظرة في منازلها وممنوع عليها مغادرة المنازل	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
12-	دوام فرق الطوارئ في عين سامية 48 ساعة متواصلة إلا إذا كان الوضع يسمح باستبدال الفرق	ضياء البطة		بعد الإعلان مباشرة
13-	الاتصال قبل الإعلان عن حالة الطوارئ بجميع عناوين الموردين المرفقة لطلب تعاونهم في حالة الحاجة لطلب توريد مواد وأعمال	ضياء البطة		قبل الإعلان

4- الإرشادات الواجب اتباعها في الطوارئ

4.1 ارشادات تشغيل ووقف المحطات

1- على رئيس عمليات الطوارئ توقيف ضخ المياه من محطة رام الله و محطات عين سامية لمدة 12 ساعة قبل عمليات الانجماد

2- يتم تشغيل المحطات و تزويد المياه لجميع المناطق اثناء فترة الانجماد

4.2 ارشادات للمشاركين اثناء الثلوج والانجماد

1- لف عدادات المياه بقطعة قماش ثم لفها بقعة بلاستيك و ذلك للحفاظ على العداد؛

2- ترك أحد الصنابير الباردة والساخنة داخل المنزل تنقط طيلة فترة الانجماد؛

3- ملئ عدة جالونات بالمياه قبل فترة الانجماد حتى يمكن استخدامها في حال انقطاع المياه خلال الانجماد؛

4- في صباح يوم الانجماد على المشتركين تفقد خزانات المياه و الأنابيب الخاصة بتزويد المياه و تنظيفها ووضع مياه ساخنة على مناطق الانجماد منها؛

5- في صباح يوم الانجماد على المشتركين تفقد عداداتهم و التأكد من سلامتها، وإذا وجدت أي مشكلة في العداد يتم إغلاق المياه على العداد بإغلاق المحابس الموجودة قبل و بعد العداد ومن ثم الاتصال بالمصلحة على هاتف المصلحة على الهاتف رقم 128

6 – بعد حصول حالات التجمد وفي حال فتح الصنابير الداخلية في المنزل يجب الانتظار حتى يصفى لون المياه وذلك نتيجة التجمد داخل المواسير.

4- عناوين مهمة أثناء الطوارئ

المهنة	الاسم	رقم الهاتف	رقم الهاتف الأرضي	العنوان	تفاصيل المهنة
ميكانيك	ماهر صرصور	0599840140	2405333	البيرة	ميكانيكي سيارات
	جميل النجار	0599644825		رام الله	ميكانيكي جرافات
كهرباء	محمد إسماعيل	0599249035		رام الله	كهربائي سيارات
	جمال أبو شلبك	0598919643		البيرة	كهربائي سيارات
قطع غيار	الأقصى	0599387118		البيرة	
	رفعت أنبالي	0599295951		رام الله	
بطاريات	الشكعة	0598372019		البيرة	يوجد بطارية في غرفة الحركة + منفاخ
لف محركات	فهمي حرفوش	0597201198		صناعة رام الله	لف محركات المضخات
تحميل ونقل	أحمد	0599369611		رام الله	العمل في منطقة رام الله والبيرة
النبالي للمواد والحفر	محمود زيد	0598111252		الجلزون	العمل في منطقة رام الله والبيرة
تحميل ونقل	عيسى البصير	0599756559		الطيبة	العمل في المنطقة الشرقية وعين ساميه
	عبد الكريم زهور	0598172856		رام الله	العمل في رام الله والبيرة
	فكتور	0599919669		رام الله	العمل في رام الله والبيرة
تنكات بيع مياه للشرب	شركة تسنيم	2906002		بيتونيا	توزيع مياه في حالات الطوارئ
محلات كهرباء	يامن قشوع	0599788700		البيرة	شراء مواد كهربائية للمحركات واللوحات
شعبة الحركة	خالد القرعان	0599860765	0599259837	البيرة	حركة المركبات
مقاول	حمد ابو عرقوب	0537284268		بيت حنينا	صيانة شبكات

دليل مجلس الطوارئ والإغاثة في محافظة رام الله والبيرة 2017 / 2018

النداء	الجهاز / المؤسسة	عضو لجنة الطوارئ	جوال	غرفة العمليات	فاكس	أرقام أخرى
هلال	المحافظة	خليل فلنه	0594444464	105	022986569	022986568
هلا صفر	الهلال الأحمر	رنا الفقيه	0595784030	101	022978520	0599298127
هلال 1	الدفاع المدني	رائد / محمد الشنطي	0599500858	102	022955880	
هلال 2	الشرطة	المقدم / طاهر غريب	0568984206	100	022429146	022429153
هلال 3	العمليات المشتركة	الرائد / ناصر	0599129006	022986524	022986524	
هلال 4	شركة الكهرباء	م. ثائر جرادات	0598949545	133	022947650	0598949533
هلال 5	مصلحة المياه	عبد الخالق الكرمي	0598947777	022969191	022954555	022969210 0599374217
هلال 6	بلدية رام الله	أحمد أبو لبن	0599200085	115	022963214	
هلال 7	بلدية البيرة	م. يوسف البابا	0599114454	022406445	022404431	0599202169
هلال 8	بلدية بيتونيا	ثائر الطاهر	0568900420	022900754	022900534	
هلال 9	مستشفى رام الله					
هلال 10	الأشغال العامة	ناصر كراكة	0568899109	022956773	022955233	022956773
		صابر حمد	0568899154			
		م. موسى جاد الله	0568899235			
هلال 11	الإرتباط المدني	فرج نعسان	0599259294	0592991998	022986512	0599259294
هلال 12	الخدمات العسكرية	د. منتصر صوالحي	0592104444	022403205	022424032	
		ملازم أول / عماد الريماوي	0598950766			
هلال 13	الإرتباط العسكري	ملازم أول / بلال فريحات	0595682649	022961219	022423008	0569000230
هلال 14	الحرس الرئاسي	رائد / أنس الأحمد	0568855574	022415190	022415190	0568777111

5 قائمة بأسماء العاملين في الطوارئ

الاحتياجات	مكان وجود الفرقة	رقم الفرقة	المسؤولية	النشاطات
1- جنزير للبواجر 2- لوح لون اصفر	مكاتب المصلحة مكاتب المصلحة	1 1 1	سائق الباجر: رائد النتشة فهد قنداح توفيق عناقوة	القيام بالحفريات اللازمة او ازالة الثلوج... الخ.
1- جنزير للبواب كات (لا يوجد) 2- لوح لون اصفر	مكاتب المصلحة	1 0	سائق بوب كات: عماد جميل اسامة يونس	القيام بالحفريات اللازمة او ازالة الثلوج... الخ.
مركبة دفع رباعي مجهزة بالآتي: 1- جنازير عدد 4 2- شاحن جوال	منطقة رام الله والبيرة منطقة رام الله والبيرة	1 2 1 1 2 2 0	فني مواسير: خليل شقروم ايوب عابد عمال الصيانة: إبراهيم أبو طة سامي الدحين حسن قرعان محمد عبد اللطيف علي مغنم	متابعة الشبكة منطقة رام الله والبيرة
مركبة دفع رباعي مجهزة بالآتي: 1- جنازير عدد 2 2- شاحن جوال	دير جرير منطقة بيرزيت	0 0 0	فني مواسير: بشار علوي شادي لطفي عمال للصيانة: عبدالله عجاج فادي النيص ليث حمائل	متابعة الشبكة المنطقة الشمالية والشرقية
1- جنازير عدد 2 2- مضخة شفت مياه	بيت حنينا	0	فني مواسير في بيت حنينا: محمد الشريف	متابعة الشبكة منطقة بيت حنينا

		0 0	عمال الصيانة: علاء زيدان محمد سميرين احمد فوزي	
مركبة دفع رباعي مجهزة بالآتي: 1- جنازير عدد 2 2- شاحن جوال 3- مضخة شفط	مكاتب المصلحة	1 0	فني + عامل لحيم: نمر بعيرات فراس الحنش يوسف الغولة	اصلاح الضرر في خطوط النقل (مواسير اللحام، مفاتيح.. الخ)
1- صوبة غاز او كهرباء 2- مواد غذائية	مكاتب المصلحة	2 1 3 0 0	منابيين التحكم: علاء قطيش ايد الصوص نعيم مناصرة موسى عبد الوالي يوسف العزه	متابعة المحطات
مركبة دفع رباعي مجهزة بالآتي: 1- جنازير عدد 2 2- شاحن جوال	البيرة مكاتب المصلحة	0 1	عماد القريوتي عبد الله اللوزي	متابعة ما يتعلق بالمحطات والمصلحة من كهرباء ولوحات.
	البيرة رفات	0 0	خالد عودة مالك طه	متابعة ما يتعلق بالسيرفرات والبرمجيات.
1- صوبة غاز او كهرباء 2- مواد غذائية	مكاتب المصلحة مكاتب المصلحة	1 2 0	الحراس المناوبين: زهير ابو زر علي عابد وائل يازوري محمود عيد	متابعة المصلحة.
مركبة دفع رباعي مجهزة بالآتي: 1- جنازير عدد 4 2- شاحن جوال	البيرة البيرة	0 0	فني عدادات: تيسير فاروق محمود كراكره	متابعة صيانة عدادات الشبكة منطقة رام الله والبيرة.

متابعة صيانة الشبكة المنطقة الشمالية والشرقية.	فني: عبد الرحيم ابو مخو عطاف النعسان	0 0	دير جرير المغير - ترمسعي	مركبة دفع رباعي مجهزة بالآتي: 1- جنازير عدد 4 2- شاحن جوال
متابعة الابار والمحطات وتبديل المناوبين	فني ميكانيكي: جاد الله التميمي علي النجار	0 0	دير نظام البيرة	مركبة دفع رباعي مجهزة بالآتي: 1- جنازير عدد 4 2- شاحن جوال
الاشراف على سير العمل	مسؤول قسم صيانة الشبكة: مازن سراري	0	البيرة	
الاشراف على سير العمل	مسؤول صيانة العدادات: محمد البطه محمود بوشية	0 0	البيرة البيرة	
قيادة فرق الطوارئ وتوجيههم ميدانيا	مسؤول فرقة الطوارئ في المصلحة: ضياء البطة	1	مكاتب المصلحة	
التنسيق مع المؤسسات	مازن سراري	1	مكاتب المصلحة	
متابعة المضخات والابار	مسؤول المحطات والابار (الانتاج): م. أحمد جرادات	0	البيرة	
الاشراف على سير العمل في بيت حنينا	مراقب منطقة بيت حنينا: م. محمد القاضي محمد الشريف	0	كفر عقب كفر عقب	

0 : تحت الطلب

1 : الفرقة الأولى وتداوم 24 ساعة متواصلة من لحظة الإعلان عن حالة الطوارئ

2 : الفرقة الثانية وتداوم 24 ساعة بعد الفرقة الأولى

6- الخطة التنفيذية:

1-فيضانات مياه في محطة رام الله:

الأفراد المسؤولين: - مناوبي التحكم - مشرف شعبة التشغيل والصيانة -سائق باجر - رئيس قسم الإنتاج - عمال	6.1.1 الإجراءات الفورية: -يتم توقيف جميع المضخات خوفا من دخول المياه اليها - يتم فحص خنادق تصريف المياه في جميع المواقع للتأكد من تصريفها للمياه - يتم عمل تحويلات للمياه الجارية لتجنب دخولها المحطه - يتم تجهيز مضخات شفط المياه لتكون جاهزة في حال لزوم استخدامها -يتم فحص جميع المحركات قبل تشغيلها للتأكد من عدم دخول المياه داخلها - يتم تشغيل المحركات إذا تأكدنا من عدم وجود مشكلة - اذا وصلت المياه للمحركات لأي سبب كان يتم توقيف جميع المحركات - يتم فك واستبدال جميع المحركات بجديدة - يتم ارسال المحركات القديمة لمشغل فهمي حروفش وعمل تسخين بالفرن للمحركات وفحص العازلية قبل استخدامها
متابعة تنفيذ الأجراء: - يقوم مناوبي التحكم بمتابعة وضع المياه اثناء الأمطار الغزيرة - في حال اصبحت الأمطار وتراكمها يسبب خطر يتم وقف المضخات فورا ويتم الاتصال بمشرف التشغيل ورئيس القسم للمتابعة ولإحضار بواجر لفتح قنوات للأمطار وعمال للمساعدة - يتم التأكد من عدم دخول المياه للمحركات ومن ثم يتم تشغيلها	أدوات ومعدات العمل: -بواجر المصلحة السقف المالي لحالة الطوارئ: 20,000 ش.ج

2-فيضانات مياه في مناطق المحطات والآبار:

الأفراد المسؤولين -مناوبي الضخ - مناوبي التحكم - مشرف شعبة التشغيل والصيانة - رئيس قسم الإنتاج - مشرف شعبة الفحص والتحليل - فني المختبر - عمال	6.2.1 الإجراءات الفورية -يتم توقيف جميع المحطات والآبار خوفا من دخول المياه اليها - يتم فحص خنادق تصريف المياه في جميع المواقع للتأكد من تصريفها للمياه - يتم عمل تحويلات للمياه الجارية لتجنب دخولها المحطات والآبار - يتم تجهيز مضخات شفط المياه لتكون جاهزة في حال لزوم استخدامها -يتم فحص جميع المحركات قبل تشغيلها للتأكد من عدم دخول المياه داخلها - يتم تشغيل المحركات إذا تأكدنا من عدم وجود مشكلة - يتم فحص جودة المياه في بئر رقم 1 - إذا وجد عكورة عالية، يتم توقيف البئر الى حين تدني العكورة لأقل من 5 وحدات - إذا وصلت العكورة لأقل من 5 وحدات، يتم عمل فحص بكتيري للمياه المخلوطة الخارجة من المحطة بعد الكلوره - إذا تبين عدم وجود أي نمو بكتيري نستمر في تشغيل البئر
متابعة تنفيذ الأجراء - يقوم مناوبي التحكم ومناوبي المحطات بمتابعة وضع المياه اثناء الأمطار الغزيرة - في حال اصبحت الأمطار وتراكمها يسبب خطر يتم وقف المضخات والآبار فورا ويتم الاتصال بمشرف التشغيل ورئيس القسم للمتابعة وإحضار بواجر لفتح قنوات للأمطار - يتم المتابعة من مشرف شعبة الفحص والتحليل لفحص مياه بئر رقم 1 والتأكد من عدم زيادة عكورتها قبل ضخها في الشبكة - يتم أخذ عينات وفحصها في المختبر	أدوات ومعدات العمل -بواجر المصلحة - أجهزة فحص العكورة - اجهزة الفحص في المختبر السقف المالي لحالة الطوارئ: 20,000 ش.ج

3-تساقط ثلوج وتجمد لعدة أيام:

الأفراد المسؤولين -مسؤول العلاقات العامة -مشرف شعبة الصيانة والتشغيل / الانتاج - مشرف شعبة الصيانة - مشرف شعبة التوزيع - مشرف شعبة الخدمات - مشرف شعبة صيانة العدادات - رئيس قسم الصيانة -رئيس قسم التمديد والتركيب - مدير عمليات المياه - مدير مصادر المياه - فنيين - عمال - سائقين	6.3.1 الإجراءات الفورية -يتم اعلام الجمهور عن حالة التجمد والصقيع والثلوج في الصحف والإذاعة قبل حدوث الموجة ويتم اعطاء التعليمات لحماية العدادات - يتم توقيف الضخ في محطة رام الله ومحطات عين ساميه قبل توقع الأنجماد ب 12 ساعة - يتم استأناف الضخ من جميع المحطات اثناء فترة الأنجماد - يتم تجهيز مركبات الدفع الرباعي بالجنازير - يتم تحديد المناطق التي سيتم توزيع المركبات لها وأسماء الأشخاص الذين سيستعملون هذه المركبات - يتم تجهيز الكشافات ومضخات الشفط والمجارف - يتم تجهيز البواجر لتنظيف الثلوج في المناطق المحيطة بالمصلحة - يتم التعاون مع لجان الطوارئ والبلديات من أجل خدمة الجمهور والمؤسسات العامة - توزع المركبات الخاصة على المناطق المختلفة قبل الموجة - يتم التأكد من متابعة المحطات والآبار من قبل الفرق الخاصة في كل منطقة - يتم الاهتمام بتبديل مناوبي الضخ في المحطات والمصلحة - يتم وضع فرقة طوارئ للعمل في المصلحة تشمل فنيين وعمال وسائقي البواجر - يتم تأمين الفرقة بالمواد الغذائية قبل الموجة. - يتم التأكد من تعبئة المركبات بالسولار وكذلك المكاتب والمحطات
متابعة تنفيذ الأجراء - يتولى مسؤول العلاقات العامة الإعلانات للجمهور في الصحف والإذاعة - يتولى مشرف شعبة الخدمات تجهيز المركبات والبواجر للعمل - يتولى رئيس قسم الصيانة تحضير الفرق وتوزيعها وفرقة الطوارئ - يتولى مشرفي الصيانة متابعة عمل الطواقم الخارجية والداخلية - رئيس فرقة الطوارئ هو رئيس قسم الصيانة والقرار النهائي في العمل له	أدوات ومعدات العمل -بواجر عدد 2 - جنازير للمركبات الخمسة - 5 مركبات الدفع الرباعي - مجارف يدوية - عدد العمل في المركبات السقف المالي لحالة الطوارئ: 10,000 ش.ج

- يتم ارسال مركبة مجهزة لعين سامية لتشغيل المحطات والآبار - يتم ارسال مركبة مجهزة لامجد حمائل للتحرك لمحطة المزرعة الشرقية وتبديل موظفي عين سامية	
---	--

4-صقيع وجليد في مختلف المناطق:

الأفراد المسؤولين - مسؤول العلاقات العامة - مشرف شعبة الصيانة - مشرف شعبة التوزيع - مشرف شعبة الخدمات الادارية - مشرف شعبة صيانة العدادات - رئيس قسم الصيانة - مدير عمليات المياه - مدير مصادر المياه - فنيين - عمال - سائقين	6.4.1 الإجراءات الفورية - يتم اعلام الجمهور عن حالة التجمد والصقيع والثلوج في الصحف والإذاعة قبل حدوث الموجة ويتم اعطاء التعليمات لحماية العدادات - يتم توقيف الضخ في محطة رام الله ومحطات عين سامية قبل توقع الأنجماد ب 12 ساعة - يتم استأناف الضخ من جميع المحطات اثناء فترة الأنجماد - يتم تجهيز مركبات الدفع الرباعي بالجنازير - يتم تحديد المناطق التي سيتم توزيع المركبات لها وأسماء الأشخاص الذين سيستعملون هذه المركبات - يتم عمل ترتيب للدوام الصباحي بتعليمات من المدير العام - يتم التعاون مع لجان الطوارئ والبلديات من أجل خدمة الجمهور والمؤسسات العامة - توزع المركبات الخاصة على المناطق المختلفة قبل الموجة - يتم الاهتمام بتبديل مناوبي الضخ في المحطات والمصلحة - يتم التأكد من تعبئة المركبات بالسولار وكذلك المكاتب والمحطات
--	--

متابعة تنفيذ الأجراء - يتولى مسؤول العلاقات العامة الإعلانات للجمهور في الصحف والإذاعة - يتولى مشرف شعبة الخدمات تجهيز المركبات والبواجر للعمل - يتولى رئيس قسم الصيانة تحضير الفرق وتوزيعها وفرقة الطوارئ إذا احتاج الأمر لذلك - يتولى مشرفي الصيانة متابعة عمل الطواقم الخارجية والداخلية في فترة الجليد الصباحي - رئيس فرقة الطوارئ هو رئيس قسم الصيانة والقرار النهائي في العمل له اثناء فترة الجليد - يتم ارسال مركبة مجهزة لعين سامية لتشغيل المحطات والآبار - يتم ارسال مركبة مجهزة لامجد حمائل للتحرك لمحطة المزرعة الشرقية و تبديل موظفي عين سامية	أدوات ومعدات العمل - بواجر عدد 2 - جنازير للمركبات الخمسة - 5 مركبات الدفع الرباعي - مجارف يدوية - عدد العمل في المركبات السقف المالي لحالة الطوارئ: 10,000 ش.ج
--	---

5-قطع كهرباء متواصل في محطة رام الله لعدة أيام:

الأفراد المسؤولين -مدير مصادر المياه -مشرف شعبة التشغيل والصيانة -مشرف شعبة التحكم - الميكانيكي -مناوبي التحكم -رئيس قسم التوزيع -مشرف التوزيع -مدير خدمات المشتركين - المدير الإداري	6.5.1 الإجراءات الفورية - إذا كان القطع يشمل محطة ضخ بيتونيا، يتم تشغيل مولدات الديزل في المحطة - إذا كان القطع يشمل محطات وآبار عين سامية فلا يوجد مولدات لتشغيل أي بئر او محطة ولن يكون بالإمكان إيصال المياه للمشاركين في 18 تجمع سكاني تزودهم آبار عين سامية - سيتم تحويل جزء من مياه رام الله الى المنطقة الشرقية (دير دبان، سلواد، برقاء، بتين) أما باقي المناطق فلن يكون بالمقدور تزويدها بالمياه - يتم تشغيل مولدات الديزل في مكاتب المصلحة - يداوم المناوبين داخل المحطات حيث لن يكون هناك عمل لبرنامج التحكم - يتم استخدام التناكات الخاصة لتوزيع المياه للمناطق الشمالية وجزء من الشرقية السقف المالي لحالة الطوارئ 100,000 ش.ج
متابعة تنفيذ الأجراء - يتم اعطاء التعليمات من مدير مصادر المياه الى مشرف شعبة التشغيل والصيانة لمتابعة تشغيل مولدات الديزل في محطة رام الله واشراف مناوبي التحكم على التشغيل - يتم اعطاء التعليمات من رئيس قسم التوزيع لمشرف التوزيع لمتابعة تحويل المياه للمنطقة الشرقية - يتم متابعة تنفيذ برنامج التوزيع من قبل رؤس قسم التفتيش لضمان وصول المياه لجميع المشتركين - يتابع مدير خدمات المشتركين توزيع المياه بالتناكات على المنطقة الشمالية والشرقية	أدوات ومعدات العمل -مركبات المصلحة -زيبوت وفلاتر

6-انقطاع الكهرباء لفترة طويلة في مكاتب المصلحة:

الأفراد المسؤولين -مشرف شعبة الأتمتة -مشرف شعبة الصيانة والتشغيل	6.6.1 الإجراءات الفورية -تشغيل مولد الديزل فوراً ومتابعة عمله بالشكل الصحيح السقف المالي لحالة الطوارئ: 10,000 ش.ج
متابعة تنفيذ الأجراء - في حال انقطاع الكهرباء يتم تشغيل المولد (مشرف الأتمتة ومشرف الصيانة والتشغيل) -يتم متابعة المولد من حيث تزويده بالسولار (مشرف شعبة الصيانة) التوصيات - المحافظة على المولد وصيانتته باستمرار للتأكد من جهوزيته - التأكد من وجود كميات احتياطية من السولار في المصلحة وجاهزة للمولد	أدوات ومعدات العمل

7-انقطاع الكهرباء بشكل متواصل لعدة أيام في عين سامية او محطة المزرعة الشرقية:

الأفراد المسؤولين -مدير دائرة مصادر المياه -مشرف شعبة التشغيل والصيانة -مشرف شعبة التحكم - الميكانيكي -مناوبي التحكم -رئيس قسم التوزيع -مشرف التوزيع -مدير خدمات المشتركين - المدير الإداري	6.7.1 الإجراءات الفورية -إذا كان القطع يشمل محطات وآبار عين سامية فلا يوجد مولدات لتشغيل أي بئر او محطة ولن يكون بالإمكان إيصال المياه للمشاركين في 18 تجمع سكاني تزودهم آبار عين سامية - سيتم تحويل جزء من مياه رام الله الى المنطقة الشرقية (دير دبوان، سلواد، برقأ، بتين) أما باقي المناطق فلن يكون بالمقدور تزويدها بالمياه - يتم استخدام التتكات الخاصة لتوزيع المياه للمناطق الشمالية وجزء من الشرقية -يتم تشغيل محطة الضخ الشرقية لتزويد جزء من تلك المناطق بالمياه من رام الله السقف المالي لحالة الطوارئ 100,000 ش.ج
متابعة تنفيذ الأجراء - يتم اعطاء التعليمات من رئيس قسم التوزيع لمشرف التوزيع لمتابعة تحويل المياه للمنطقة الشرقية - يقوم مشرف الصيانة والتشغيل بتشغيل محطة الضخ الشرقية لتزويد المنطقة الشرقية بالمياه - يتم متابعة تنفيذ برنامج التوزيع من قبل رؤس قسم التفتيش لضمان وصول المياه لجميع المشتركين - يتابع مدير خدمات المشتركين توزيع المياه بالتتكات على المنطقة الشمالية والشرقية - يتم متابعة شركة الكهرباء من قبل مشرف الأتمتة لإصلاح الخلل الموجود - التوصيات - لا بد من وجود مولد في المحطة الرئيسية لتشغيل وحدة ضخ مع بئر رقم 1 عل الأقل - تركيب مولد ايضا في المحطة الفرعية لتشغيل وحدة ضخ واحدة على الأقل	أدوات ومعدات العمل مركبات المصلحة

8- فقد التحكم عن بعد بالمحطات و المضخات و الآبار لمدة طويلة (تزيد عن شهر)

الأفراد المسؤولين - مشرف شعبة الأتمتة - مشرف شعبة الصيانة والتشغيل - رئيس قسم الإنتاج	6.8.1 الإجراءات الفورية - تحويل العمل في المحطات بشكل يدوي - نقل مناوبي التحكم للعمل في داخل محطة رام الله - تعيين موظف للعمل في محطة المزرعة الشرقية السقف المالي لحالة الطوارئ: 10,000 ش.ج
متابعة تنفيذ الأجراء - يقوم مشرف الأتمتة بمحاولة معالجة الخلل وإذا لم يستطع يتم تحول العمل في المحطات الى الشكل اليدوي - يتابع مشرف الصيانة والتشغيل لتحويل مناوبي التحكم للعمل في المحطات - يتم ارسال مناوب عدد 3 للعمل في محطة المزرعة الشرقية - يستمر مشرف الأتمتة بالعمل على معالجة الخلل التوصيات - توفير الإمكانيات لدوام الموظفين في المحطات المختلفة - شراء قطع الغيار اللازمة كاملة لنظام الاتصال	أدوات ومعدات العمل - توفير مركبات للعمل

9- انقطاع خدمة الاتصالات لفترة طويلة

الأفراد المسؤولين -مدير التخطيط وتقنية المعلومات -مشرف الأتمتة - مشرف شعبة الخدمات الإدارية	6.9.1 الإجراءات الفورية -التحويل فورا لاستخدام اجهزة الاتصال اللاسلكية السقف المالي لحالة الطوارئ: 30,000 ش.ج
متابعة تنفيذ الأجراء -العمل على شراء اجهزة اتصال لاسلكية - توزيع وتركيب الاجهزة على المركبات -تشغيل ومتابعة صيانة النظام التوصيات -شراء اجهزة اتصال لاسلكية للطوارئ	أدوات ومعدات العمل

10-حريق في عدة مواقع

الأفراد المسؤولين -جميع الموظفين في مواقعهم - الحراس والمنوبين في المحطات - الحراس والمنوبين في مكاتب المصلحة - مشرف شعبة الصيانة والتشغيل - مشرف شعبة الأتمتة والتحكم	6.10.1 الإجراءات الفورية - الاتصال فورا على الدفاع المدني -أخلاء الموظفين والعمال من المواقع - اطفاء الكهرباء وتوقيف العمل بالمحركات والمضخات - البدء بعمليات الإطفاء باستخدام المواد الموجودة السقف المالي لحالة الطوارئ: 30,000 ش.ج
متابعة تنفيذ الأجراء -التأكد دائما من جاهزية نظام انذار الحريق من قبل مشرف التحكم - التأكد من جاهزية الأسطوانات ووجودها في اماكنها المخصصة وعمل صيانة دورية لها من قبل مشرف الصيانة - التأكد من الاتصال بالدفاع المدني (الدائرة الإدارية) - التأكد من اطفاء جميع محطات الضخ في موقع الحريق وقطع الكهرباء (مشرف شعبة الصيانة والتشغيل) - الإشراف على التأكد من سلامة المواقع و حصر الأضرار (مشرف شعبة الصيانة، مشرف شعبة الأتمتة ، رئيس قسم الخدمات الإدارية) - متابعة الأمور الإدارية مع شركة التأمين (المدير الإداري)	أدوات ومعدات العمل - اسطوانات الإطفاء - برابيج المياه للإطفاء -

7-الموارد المتوفرة في المصلحة: -

الرقم	الوصف	العدد
1	حفارات	3
2	بوب كات	1
3	مضخات شفط مياه صغيرة	3
4	ماكنات لحام	3
5	مركبات دفع رباعي	11
6	شاحنات	3
7	مركبات صالون	25
8	ماكينة قص أوكسجين	2
9	صاروخ قص	4
10	مولدات كهرباء صغيرة	8
11	كومبرسور	2
12	كونجو (حفار صغير)	5

—

